

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
משרד הבריאות
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

כוונה לערוך רשימת מציעים 9/2022 למכירת עודפי ציוד מיגון אישי
השייך למשרד הבריאות

**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר



המועד האחרון להגשת הצעות רישום למאגר המציעים :
תאריך : 31/01/2022 בשעה 12:00

מקום : במייל cov19ppld@moh.gov.il

ינואר 2022

תשפ"ב

מבוא

1. משרד הבריאות (להלן: "המשרד"), פונה בזאת לקבלת הצעות לכוונה לערוך רשימת מציעים 9/2022 למכירת עודפי ציוד מיגון אישי השייך למשרד הבריאות (להלן: "המכרז").
2. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
3. הליך זה מבוצע על פי תקנה 16 לתקנות חובת המכרזים תשנ"ג 1993 ובהתאם להוראת תכ"ס מס' 9.1.0.1 "ניהול עודפי טובין ובלאיי" ובכללה הוראת תכ"ס מס' 7.14.1 "היערכות וביצוע התקשרויות למכירה".
4. בכל הליך מכירה, רוכש פוטנציאלי בעל הצעת המחיר הגבוהה ביותר לכל פריט יזכה לרכוש את ציוד המיגון וזאת עד לכמות המקסימלית הקיימת במשרד ולהצעת המחיר אותה הציעו ביחס לכל ציוד מיגון בנפרד. יובהר כי המשרד לא מתחייב למכור את כל המלאי הנמצא ברשותו. המשרד יקבל החלטה באשר לכמות הנמכרת ביחס לכל פניה, המשרד אינו מתחייב בפרט למכור את כל הכמות המוצעות לרכישה על ידי ספק במסגרת פניה. ככל ויחליט המשרד למכור כמות חלקית, המכירה תיעשה באותו מחיר ליחידה שבו הוצעה הכמות הכוללת.
5. **כללי הצטרפות לרשימת המציעים:**
 - 5.1. **תנאי הצטרפות לרשימת המציעים (להלן: "המאגר")**: רוכש פוטנציאלי המעוניין לרכוש פריט מתוך הרשימות אותן יפרסם המשרד מעת לעת יוכיח כתנאי מקדמי את עמידתו בתנאי הסף המנויים בסעיף 5 למסמכי המכרז, רק לאחר שעמידתו בתנאי הסף תאושר על ידי וועדת המכרזים ולאחר שהוא יעביר את כל המסמכים הנדרשים כאמור בסעיף 12 להלן יהיה רשאי אותו רוכש להיכלל במאגר. למציעים לא תהיה כל טענה בעניין לרבות בנוגע לעיכובים בהליך הבדיקה או האישור.
 - 5.2. בנוסף לכך, אחת לרבעון יפרסם המשרד בפומבי את דבר קיום המאגר.
6. **זכות לרכוש טובין במסגרת כל פניה (להלן: "הפניה")**:
 - 6.1. אחת לתקופה יפרסם המשרד קובץ אקסל הכולל את רשימת הפריטים המוצעים למכירה באתר המשרד (להלן: "הפניה"). ממועד צירופו לרשימת המציעים, יהיה רשאי רוכש פוטנציאלי להגיש הצעה לכל פריט בהתאם לכמות המעודכנת בקובץ האקסל עד יום שלישי בשעה 12:00 (או מועד אחר כפי שיקבע ע"י המשרד) למייל: cov19ppld@moh.gov.il. הצעת המחיר לכל פניה תוגש אך ורק באמצעות קובץ האקסל המצורף למסמכי המכרז (ראה דוגמא בנספח א'4).
 - 6.2. **יובהר כי מציע המעוניין להגיש הצעתו לראשונה במהלך פניה יידרש לפעול כאמור בסעיף 5 לעיל. מציע שהעביר את המסמכים להוכחת עמידתו בתנאי הסף פעם אחת ועמידתו אושרה בכתב על ידי וועדת המכרזים של המשרד פטור מלהציג במסגרת הפניות הבאות אלא אם יידרש לכך במפורש על ידי המזמין.**
 - 6.3. עמידת המציע בתנאי הסף תהיה תקפה לכל אורך תקופת ההתקשרות. במידה וחל שינוי כלשהו באחד או יותר מפרטי המציע לרבות תנאי מתנאי הסף המנהליים שנבחנו ואושרו על ידי המשרד, על המציע חלה החובה לעדכן את המשרד באופן מידי ובטרם הגיש הצעתו לפניה הבאה.

- 6.4. בתום בדיקת ההצעות לאותו פניה, יכריז המשרד על הזוכים ועל כמויות הרכש המוקצות לכל רוכש בהתאם להצעת המחיר ולכמות בה נקב וזאת לכל ציוד מיגון שהוצע למכירה. ההקצאה לכל פריט תיקבע בהתאם לסדר הצעות המחיר, מהגבוהה לנמוכה.
- 6.5. יובהר כי מציעים יוכלו לרכוש פריטים ללא הגבלה בכפוף לדירוג הצעתם.
7. למכרז רשאים להגיש הצעות תאגידיים או יחידים אשר עומדים בדרישות המכרז ובתנאיו ומעוניינים לרכוש ציוד מיגון אישי מתוך הרשימה המפורטת בטופס הצעת המחיר (קובץ אקסל) כפי שיעודכן מעת לעת (להלן: "הפריטים").
8. **יובהר כי המציע יכול להציע הצעה לכל הפריטים המופיעים בקובץ ה- EXCEL או לחלק מהם.**
9. הרוכשים הזוכים יהיו ערוכים לקלוט את ציוד המיגון למלאי באופן מידי מיד בסמוך לאחר חתימת ההסכם עמם ולא יאוחר מ 30 ימי קלנדריים, בכפוף לביצוע תשלום מלא ובהתאם ללוח הזמנים אשר יקבע על ידי המשרד.
10. **מובהר כי תשלום מלוא התמורה עבור ציוד המיגון וקליטת הפריטים למלאי, הן מבחינת הכמות והן מבחינות לוחות הזמנים, מהווים התחייבות יסודית של הרוכש בהליך זה.**
11. בכוונת המשרד למכור את ציוד המיגון לכל המרבה במחיר ובהתאם ליעדים שנקבעו.
12. מודגש כי המשרד אינו מתחייב למכור כמות כלשהי. בהתאם לתקנה 17א' לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, המשרד יקבע אומדן לכל פריט המוצע למכירה. האומדן לא יפורסם. יחד עם זאת המשרד שומר לעצמו את הזכות לפרסם מחיר מינימום או כל מחיר אחר כפי שיראה לו לנכון ביחס לכל פניה בנפרד. ככל שהצעות המחיר לפריט מסוים (כולן או חלקן) יהיו מתחת לאומדן אותו קבע המשרד, או שיחרגו מהאומדן כלפי מטה בשיעור העולה על השיעור אותו קבעה ועדת המכרזים, ועדת המכרזים תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, שלא למכור את מלאי ציוד המיגון במסגרת הליכי מכרז זה, או לאפשר למציעים להגיש הצעת מחיר משופרת.
13. לרוכש הזוכה לא תעמוד האפשרות להסב את מחויבויותיו, זכויותיו או ההסכם כולו בהתאם להסכם זה לאחר.
14. כל התקשרות ליישום ההצעה תכלול התחייבות המציע לעמוד בתנאי הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

בברכה,

אורית אפרתי-לב

מנהלת אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

תוכן

1.....	מבוא
4.....	פרק 1 – הנחיות כלליות
14.....	פרק 2 – מפרט דרישות
21.....	נספח א'1 תצהיר מחזיקה בשליטה על עסק בשליטת אישה
22.....	נספח א'2 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
24.....	נספח א'3 התחייבות לשמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים
25.....	נספח א'4 – דוגמא לפניה
27.....	נספח ב' חוזה ההתקשרות
39.....	נספח ב'1 – תעודת מכירה

פרק 1 – הנחיות כלליות

1. כללי

- 1.1 מטרת פרק זה, לפרט את הדרישות להיכלל במאגר הרוכשים הפוטנציאליים, המהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והסכם ההתקשרות אשר ייחתם עם הרוכשים.
- 1.2 על כל אחד מהמציעים לקרוא בעיון רב את ההנחיות ולהגיש את הצעתו בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
- 1.3 ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעות אשר לא יוגשו בהתאם להנחיות מכרז זה.
- 1.4 בכל מקום במסמך זה וביתר מסמכי המכרז, בו מוזכר גורם כלשהוא בלשון זכר הכוונה לזכר ולנקבה, ולהיפך, בכל מקום בו מוזכר גורם כלשהוא בלשון נקבה הכוונה לזכר ונקבה גם כן, אלא אם כן צוין במפורש אחרת.

2. הגדרות

1.1	הזוכה או הרוכש	מציע (או מציעים) שהצעתו (הצעתם) או חלק ממנה יקבעו כזוכות בפניה.
1.2	רוכש פוטנציאלי	מציע שעמד בתנאי הסף, צורף לרשימת המציעים והוכרז על ידי וועדת המכרזים של המשרד כרוכש פוטנציאלי
1.3	הטובין או הפריטים	רשימת ציוד המיגון האישי המנויה בטופס הצעת המחיר הכוללת לגבי כל פריט, מידע רלבנטי, כדוגמת: שם הפריט, תיאור הפריט, מידה, מק"ט, שם היצרן, שם הספק ממנו רכש המשרד את הפריט, כמות למכירה, מכירה בכפולות. מובהר כי היקף המידע שיפורט בקובץ האקסל נתון לשיקול דעת המזמין וכי מכירת הפריטים היא במצב As-Is.
1.4	מציע	מגיש הצעה למכרז זה.
1.5	המשרד	מדינת ישראל, אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה, משרד הבריאות.
1.6	יחידה	פריט בודד מרשימת הפריטים כפי שמופיעה בטופס האקסל המצורף לפניה.
1.7	נציג המשרד	מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה או נציגו במשרד הבריאות אשר יהיה אמון על הקשר עם המציע.
1.8	נציג הרוכש	מנהל מטעם הרוכש הזוכה, אשר ישמש כאיש הקשר העיקרי מול המשרד.
1.9	ציוד מיגון או ציוד מיגון אישי	לרבות: סרבליים, מסכות מיגון, חלוקים וכל פריט אחר אשר יצוין בקובץ האקסל כפי שיעודכן מעת לעת.
1.10	תקופת ההתקשרות	תקופת ההתקשרות בין המציע לבין הזוכה, כפי המפורט בסעיף 8 לפרק זה.

3. רקע ותמצית המכרז

- 3.1. אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד הבריאות, מבקש לקבל הצעות במסגרת כוונה לערוך רשימת מציעים 9/2022 למכירת עודפי ציוד מיגון אישי השייך למשרד הבריאות (להלן – "המכרז").
- 3.2. משרד הבריאות מעוניין להתקשר עם רוכשים פוטנציאליים כמפורט בתנאי הסף, אשר יהיו רשאים לרכוש מהמשרד, דרך פניות פרטניות אותן יפרסם המכרז בתקופה בה יהיה תקף מכרז זה, ציוד מיגון אישי מסוגים שונים כמפורט במסמכי המכרז וכפי שיפורט בפניות הפרטניות.
- 3.3. רוכש פוטנציאלי יוגדר כל מציע העומד בכל תנאי הסף המפורטים במכרז זה.
- 3.4. בהצעתו של המציע לכל פניה יהיו כלולים: רכש המוצרים מהמשרד, הובלה ושינוע, כל העבודות, החומרים, האביזרים, הציוד, אביזרים נלווים, שירותי עזר, חומרי עזר, אחריות וכל זאת ככל הנדרש עד למשיכת הפריטים ממחסני המשרד. **והכל כמפורט במסמכי המכרז.**
- 3.5. משיכת הפריטים וקליטתם על ידי הרוכשים הזוכים תהיה מהמרכזים הלוגיסטיים של המשרד או ממרכזים לוגיסטיים של ספקים של המשרד, כפי שיקבע המשרד בהתאם לצרכים משתנים ועל פי לוח זמנים שיקבע על ידי המשרד. יחד עם זאת לאור צרכים משתנים יכול ומועדי המשיכה ישתנו (שינוי המועדים יקבע בתיאום עם הרוכשים הזוכים). **כמו כן יכול וציוד מיגון מסוג מסוים יאוחסן במספר אתרים שונים ועל הרוכש להיערך בהתאם.**
- 3.6. על המציעים להציע הצעותיהם בהתאם לרשימת הפריטים המופיעה בטופס הצעת המחיר כפי שתופץ לרוכשים הפוטנציאליים הנכללים במאגר מעת לעת במסגרת כל פניה.
- 3.7. **אופן בחירת הזוכים וההקצאה מפורטים בסעיף 11 למסמכי המכרז.**
- 3.8. הצעת המחיר של המציעים תהיה נקובה בשקלים חדשים.
- 3.9. למען הסר ספק יובהר כי במועד המסירה ייתכן מצב בו הכמות בפועל תהיה שונה מהכמות כפי שהייתה ברישומי המשרד באופן בו המשרד לא יוכל לספק לרוכש הזוכה את מלוא הכמות או כמות כלשהי כפי שפורטה בהודעת הזכייה. במצב זה המשרד יחזיר לספק את מלוא הסכום ששולם על ידו עבור הכמות שלא סופקה לו וזאת בתוך 14 ימי עבודה ממועד מסירת הטובין.
- 3.10. במידה והחזר התשלום בוצע במועד מאוחר מהמועד האמור לעיל יתווסף לסכום החוזר ריבית בשיעור אותה מפרסם מעת לעת החשב הכללי וזאת מחלוף 14 יום ממועדה המסירה ועד למועד התשלום בפועל.

4. לוח הזמנים לעריכת המכרז

- 4.1 פרסום מכרז המאגר : 17/01/2022
- 4.2 המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות : 23/01/2022 בשעה 15:00
- 4.3 המועד האחרון להגשת הצעת רישום למאגר : 31/01/2022 בשעה 12:00
- 4.4 מועד תום תוקף ההצעות : 31/07/2022
- 4.5 המשרד רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תתפרסם באתר מנהל הרכש. על המציעים מוטלת האחריות להתעדכן באתר בדבר שינויים במועדים.

5. תנאי סף

תנאי הסף שלהלן מצטברים הם ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז – תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים. על כל תנאי הסף להתקיים במציע עצמו.

מציע שהצעתו תעמוד בכל תנאי הסף יורשה לקחת חלק בפניות הפרטניות.

5.1. תנאי סף מנהליים

5.1.1. המציע תאגיד או יחיד (אדם פרטי) הרשום בישראל במרשם המתנהל על פי דין לגבי

תאגידים מסוגו.

5.1.2. המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-

1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), כשהם תקפים.

6. מסמכים נדרשים להוכחת תנאי הסף

6.1. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.1, יש לצרף תעודת עוסק מורשה או

תעודת התאגדות מאושרים ע"י עו"ד.

6.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.2 יש לצרף אישור תקף מרואה חשבון או

פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים

ציבוריים, התשל"ו-1976

7. דרישות נוספות

7.1. עידוד נשים בעסקים – על מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר

15), התשס"ג – 2002 (להלן "התיקון לחוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש

אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה כהגדרת התיקון לחוק כפי נוסחו מעת

לעת. אם לאחר שקלול התוצאות יקבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה

שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר

אותה הצעה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, האישור והתצהיר שבנספח

א'3 – תצהיר המחזיקה בשליטה של עסק בשליטת אישה.

7.2. המציע יצרף להצעתו התחייבות בדבר אי תיאום הצעות במכרז ובמסגרת כל פניה

שתפורסם על ידי המשרד חתומות ע"י המציע, בנוסח נספח א'4 – תצהיר בדבר אי

תיאום הצעות במכרז ובפניות.

7.3. המציע יצרף להצעתו הצהרה לעניין סודיות והיעדר ניגוד עניינים חתומות ע"י המציע,

בנוסח נספח א'5 – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים.

8. תקופת תוקף המאגר

8.1. תקופת תוקף המאגר הוא לשנה (1). למזמין קיימת הזכות להאריך את תקופת תוקף

המאגר בתקופות נוספות, ובסה"כ תקופת תוקף המאגר לא תארך יותר מחמש (5)

שנים כולל תקופת התוקף הראשונה.

8.2. הארכת ההתקשרות, באם תהיה, תהיה רק בהודעה בכתב של המזמין ובכפוף לאישור

ועדת המכרזים של המשרד.

8.3. במידה ויימכרו כל הפריטים המיועדים למכירה המצויים ברשות המשרד יסתיים

המכרז ותוקף רשימת הספקים באופן אוטומטי.

כוונה לערוך רשימת מציעים 9/2022 למכירת עודפי ציוד מיגון אישי השייך למשרד הבריאות

8.4. המשרד מעוניין לפרסם פניה אחת לשבוע או אחת לארבעה עשר יום. יובהר כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לפרסם פניות בתדירות גבוהה יותר, או שלא לפרסם פניה אחת או יותר ואף לסיים את המכרז בכל רגע נתון ללא כל הודעה מראש.

9. הערכת הצעות

- 9.1. במכרז זה תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף.
9.2. מציעים שיעמדו בכל תנאי הסף יצורפו לרשימת המציעים ויוזמנו להציע הצעות במסגרת פניות פרטניות.

10. פרסום הפניה

- 10.1. המשרד יפרסם באתר המשרד פניה בה יוזמנו להשתתף כל הרוכשים הפוטנציאליים אשר עמדו בתנאי הסף של מכרז זה ואושרו על ידי וועדת המכרזים של המשרד.
10.2. בנוסף לכך, אחת לרבעון יפרסם המשרד את דבר קיום המאגר והתנאים להצטרפות באופן פומבי.

11. אופן הקצאת מכירת הטובין בין הרוכשים הפוטנציאליים

- 11.1. עבור כל אחד מהפריטים יציין הרוכש בגיליון האקסל שישלח מעת לעת במסגרת כל פניה המשמש כטופס הצעת המחיר, מחיר ליחידה וכמות אותה הוא מתחייב לרכוש במחיר זה. המשרד מעוניין לסיים את הליך המכירה מוקדם ככל הניתן. לפיכך, על הרוכש לציין את הכמות המקסימלית אותה הוא מתחייב לרכוש בכל פניה. לכל פריט יתבצע דירוג של המחירים ביחס לכל פריט בנפרד. במידה והרוכש הראשון לא רכש מהמשרד את מלוא הכמות העומדת למכירה רשאי המשרד למכור את יתרת הכמות לרוכש בעל הצעת המחיר השנייה בטיבה וכך הלאה עד לסיום כל המלאי של אותו פריט או עד להחלטת המשרד שלא למכור יותר את אותו פריט באותה פניה. מובהר כי הכמות אותה מציין הרוכש מהווה את הכמות המרבית אותה הוא מתחייב לרכוש וכי בהחלט יתכן מצב בו הכמות שתוקצה לו תהיה קטנה יותר.
11.2. במידה והכמות בהצעה אינה בהתאם למכירה במכפלות הנובעות מאופן אריזת הפריטים השונים, המשרד יתייחס לכמות המוצעת כזו הקרובה ביותר לכמות האפשרית כלפי מטה (לדוגמא: פריט א' – ניתן למכור במכפלות של 1,000. הוגשה הצעה לרכוש של 1,900. המשרד יתייחס כאילו המציע הציע 1,000). יובהר כי המשרד רשאי להציע לרוכש לעגל את כמות הרכש כלפי מעלה באותו מחיר בו נקב.
11.3. במידה ששני מציעים הגישו הצעת מחיר זהה ולא נותרה כמות מספקת, המשרד יהיה רשאי לחלק ביניהם את הכמות שנותרה באופן יחסי לכמות שהוצעה על ידם.

12. התחייבויות ואישורים שידרשו על מנת להיכלל במאגר:

- 12.1. לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו במסגרת ההסכם שיחתם עם מי שזכו להיכלל במאגר (להלן: "הזוכים"), על הזוכים להגיש את הסכם ההתקשרות המצורף בנספח ג' כאשר הוא חתום תוך 14 ימים ממועד ההודעה על זכייתם.
12.2. ערבות בנקאית:

- 12.2.1. רוכשים אשר יכללו במאגר יעבירו תוך 14 יום ערבות בנקאית בלתי מותנית, ברת חילוט, לא צמודה, בגובה 10,000 ש"ח שתהא בתוקף כאמור בסעיף 12.2.2 להלן, בנוסח נספח א' המצורף. הערבויות האמורות לעיל תהינה ערבויות בנקאיות או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א-1981 ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים.
- 12.2.2. ערבות זו תעמוד בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות ועד 60 יום לאחר תום תוקף רשימת הספקים, לשם הבטחת ביצוע המלא של כל התחייבויותיו של הזוכה לביצוע הרכש על פי חוזה זה.
- 12.2.3. במידה והחוזה יוארך בהתאם לתנאי חוזה זה, ימציא הרוכש, לפחות 30 יום מראש, ערבות חדשה באותם תנאים ויחולו עליה הוראות סעיף זה.
- 12.2.4. המשרד רשאי לחלט את סכום הערבות, כולו או מקצתו, על-פי שיקול דעתו, לרבות במקרה בו הרוכש לא שילם את התמורה בעד הפריטים בהם זכה עד למועד הקבוע במכרז זה, לא משך את הסחורה במועד, לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו שעל-פי חוזה זה או על-פי דין וכן תשלום פיצוי או שיפוי בגין נזק שייגרם למשרד על ידי מעשה או מחדל של הרוכש או מי מטעמו.
- 12.2.5. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של הרוכש לפי חוזה זה.
- 12.3. ביטוח:
- 12.3.1. הרוכש מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית רפואית, ביטוח אחריות מקצועית (כללי), ביטוח חבות מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו.
- 12.3.2. הרוכש יוודא כי בכל ביטוחיו כאמור המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.
- 12.3.3. הרוכש יוודא כי בכל ביטוחיו ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- 12.3.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהרוכש אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.
- 12.3.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהרוכש אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

13. תוקף ההצעות ביחס לכל פניה

- 13.1. ההצעות לפניות תישארנה בתוקף 30 יום מיום הגשת ההצעה לפניה. המציע יאריך את תוקף ההצעה בהתאם לבקשת המשרד, עד לקבלת החלטה סופית ביחס לכל פניה.

14. תמורה

- 14.1. בתמורה לציוד המיגון אותו מוכר המשרד, ישלם הרוכש למשרד בהתאם לתנאי המכרז ועל פי המצוין בטופס הצעת המחיר שיגיש הרוכש במסגרת כל פניה.
- 14.2. **קבלת הסחורה ומשיכתה ממחסני המשרד או ממחסני ספקי המשרד על ידי הרוכש תתבצע רק לאחר אישור בכתב מטעם חשב המשרד, או נציגו, כי מלוא התמורה הכספית התקבלה.**
- 14.3. לפרטי חשבון ואופן תשלום – ראה סעיף 12 להסכם ההתקשרות.

15. שאלות והבהרות

- 15.1. המשרד יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת cov19PPLD@moh.gov.il (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המשרד) עד המועד המופיע בסעיף 4.2 באמצעות מסמך "WORD", תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים.
- 15.2. שאלות ההבהרה יוגשו במבנה הבא:

עמ'	פרק	סעיף	נושא	שאלה

- 15.3. לא תתקבלנה שאלות לאחר מועד זה.
- 15.4. הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.
- 15.5. התשובות יפורסמו באתר מנהל הרכש הממשלתי.
- 15.6. מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע לתת למשרד הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילוייה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.
- 15.7. מובהר כי מסמך השאלות והתשובות מהווה חלק אינטגרלי ממסמכי המכרז.

16. הגשת הצעות

- 16.1. בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים ממציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.
- 16.2. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל על הסף. עם זאת, ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציעים שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות עם חלק מהמציעים בלבד), לתקן את הצעותיהם ולהשלים מסמכים חסרים במידת הצורך. ועדת המכרזים תודיע למציעים, לפי העניין, על המועד האחרון להגשת הצעה מתוקנת, אם וככל שהיא תראה לנכון לקבוע הליך כאמור.
- 16.3. ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן נספחים, אישורים תעודות וכל פרט אחר הנדרש במכרז יוצגו רק בשפה העברית.

- 16.4. הגשת ההצעה פירושה כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים המפורטים במסמכי המכרז, הבין את מהות המכרז, הסכים לכל תנאי המכרז וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, מאשר את נכונות כל הנתונים, הפרטים והעובדות המסופקים על ידו, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע או לא הבין פרט או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- 16.5. כמו כן, בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות אם כי בלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי הנדרשים וכן את הנחיות משרד הבריאות הרלוונטיות. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.
- 16.6. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמתו לכל תנאי המכרז.
- 16.7. ההצעה, בצירוף כל המסמכים הדרושים הנלווים אליה תוגש באמצעות המייל לכתובת cov19ppld@moh.gov.il.
- 16.8. את ההצעות יש להגיש במייל אחד. בשורת הנדון יש לציין: "כוונה לערוך רשימת מציעים 9/2022 למכירת עודפי ציוד מיגון אישי השייך למשרד הבריאות" בלבד, ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר.
- 16.9. המועד האחרון למסירת ההצעות הינו בתאריך המופיע בסעיף 4.2. יודגש כי המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי המוחלט ומבלי שתהא עליו חובת הנמקה, להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב אשר תתפרסם באתר המשרד ובאתר מנהל הרכש. למציעים לא תהיה כל טענה או דרישה או תביעה עם הארכת המועד כאמור.
- 16.10. **מציע המעוניין להצטרף למאגר הרוכשים הפוטנציאליים יעביר למשרד במייל את כל המסמכים המוכיחים את עמידתו בתנאי הסף.**
- 16.11. **רק לאחר שעמידת המציע בתנאי הסף אושרה בכתב על ידי ועדת המכרזים של המשרד ורק לאחר שהמציע העביר את כל המסמכים הנדרשים כאמור בסעיף 12 יהיה רשאי אותו מציע להגיש הצעתו במסגרת הפניות כפי שיפורסמו מעת לעת.**
- 16.12. **יובהר כי המשרד לא יתייחס להצעות של מציעים שלא אושרה עמידתם בתנאי הסף.**
- 16.13. **במסגרת כל פניה:** הצעת המחיר תוגש בפורמט אקסל. בנוסף יוגש עותק מודפס וחתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע, במקום המיועד לכך. קובץ האקסל והעותק המודפס של הצעת המחיר יישלחו למייל cov19ppld@moh.gov.il שכותרתו "הצעת מחיר פניה עבור מכירת ציוד מיגון אישי השייך למשרד הבריאות".
- 16.14. הצעת המחיר במסגרת פניה תיחתם בחותמת המציע ותצורף למייל ולקובץ האקסל. המייל יכלול תדפיס של קובץ האקסל, חתום על ידי מורשי החתימה וכן עותק של קובץ האקסל. התדפיס והקובץ יהיו זהים בתוכנם לחלוטין.

17. שינויים והסתייגויות

- 17.1. לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שיעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
- 17.1.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

- 17.1.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;
- 17.1.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה;
- 17.1.4. לתקן את ההצעה או כל פעולה אחרת בהתייחס להצעת המחיר, בכל מקרה של טעות חישובית, הגלויה על פני ההצעה והכל עד כדי שינוי סכומים כתיקון לטעויות החישוביות כאמור. הודעה על שינוי כאמור במידה ויבוצע, תימסר למציע.

18. זכות עיון (לרבות זכות עיון בפניה)

- 18.1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.
- 18.2. במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בנספח א' במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהה של המשרד בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות ו/או תביעות כנגד המשרד בגין כל החלטה בנדון.
- 18.3. יובהר כי מציע אשר יודיע כי פרטים בהצעתו הם חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מתחייב בעצם הודעתו זו כי לא יבקש לראות פרטים אלה בהצעתם של מציעים אחרים.
- 18.4. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
- 18.5. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.
- 18.6. יודגש כי ניסיונו של המציע, היקף פעילותו, סוג פעילותו, וכן המחיר שבו הוא עומד לרכוש את הפריטים מהמשרד לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לאמור בסעיף זה.
- 18.7. יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.
- 18.8. עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז יעשה לאחר תשלום בסך 200 ₪ שתשולם מראש לפקודת משרד הבריאות.
- 18.9. עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים ותקנותיו, ולאחר תאום מראש עם מזכיר/ת הוועדה.

19. פיקוח ובקרה מטעם המשרד

- 19.1. המציע מתחייב לאפשר לאחראי מטעם המשרד או מי מטעמו של המשרד לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז ועל הוראות ההסכם שייחתם לרבות ביקורת לעניין איסור מכירת חלק מהמוצרים בשטחי מדינת ישראל.
- 19.2. הרוכש הזוכה במכרז מתחייב לפי דרישה למסור למשרד את שמם של הגורמים הרוכשים מהזוכה ואת המדינות שאליהם הפריטים נשלחו.

20. זכויות המשרד

- 20.1. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבחור את ההצעה המעניקה לו את מירב היתרונות אבל אינו מתחייב לבחור בהצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא ורשאי יהיה להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.
- 20.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה.
- 20.3. המשרד רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז או פרויקטים או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכים במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 20.4. למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו, לבקר במתקני המציע ולזמן לראיון מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 20.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם כל אחד מן המציעים, לרבות לגבי הצעת המחיר ואף לעניין יתר התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

21. השעיית רוכשים פוטנציאליים מהמאגר

- 21.1. ועדת המכרזים תהיה רשאית להשעות רוכשים פוטנציאליים מהסיבות הבאות:
 - 21.1.1. אירוע חמור או חריג שבו היה מעורב הרוכש הפוטנציאלי – פלילי, אתי, כזה הגורם לדחיית מועדי ביצוע, לנזק כספי, כלכלי או תדמיתי למשרד וכדומה.
 - 21.1.2. שלילת רישיון מקצועי או היתר אחר לעסוק במקצוע נשוא המאגר על פי כל דין.
 - 21.1.3. אי עמידה של הספק במדדי האיכות שהוגדרו בפניה ככל והוגדרו.
 - 21.1.4. אי עדכון או אי אישור של נתונים הנוגעים לתנאי ההצטרפות למאגר, לסיווג או לבחירתו לביצוע עבודה, למתן השירות או לרכישת הטובין – בין שפנה המשרד מיזמתו לספק לעדכון נתוניו ובין שלא פנה.
 - 21.1.5. סירוב של רוכש פוטנציאלי, שנבחר, לבצע התקשרות עם המשרד.

פרק 2 – מפרט דרישות

1. כללי

- 1.1. הפריטים העומדים למכירה כוללים מגוון פריטים מסוגים שונים כפי שיפורט בקובץ האקסל במסגרת כל הפניה כגון: נשמית 95N, מסכות כירורגיות, חלוקים חסיני מים, משקף מגן ועוד (להלן: "הפריטים").
- 1.2. יובהר כי שינוע, שילוח, ביטוח וכל פעילות אחרת, לרבות פעילות לוגיסטית, הנדרשות למכירה יהיו באחריות הזוכה ועל חשבונו בלבד.
- 1.3. **הפריטים יימכרו AS IS ובהתאם ליתר תנאי המכירה המפורטים במכרז זה. לרוכש לא תהיה כל טענה בעניין.**
- 1.4. יובהר כי הפריטים ללא אישור אמ"ר ולא קיימת אחריות יצרן על המוצרים, אלא אם כן צוין אחרת.
- 1.5. **בכל אחת מהפניות, לגבי כל אחד מהפריטים, יהיה רשאי המשרד לקבוע כמות מינימלית להצעה.**

2. בעלות על הפריטים

- 2.1. מועד העברת הבעלות על הפריטים מהמשרד לרוכש תהיה במועד אישור החשבות במשרד כי התמורה התקבלה. החל מאישור החשבות ייחשבו הפריטים לרכושו של הרוכש על כל המשתמע מכך.
- 2.2. מרגע העברת הבעלות על הפריטים לא יציין הרוכש כל פרט הקושר בין משרד הבריאות לפריטים המצויים בבעלותו הן במסמכיו והן על גבי המוצרים והן בכל הליך אותו ינהל מול גורמים שלישיים וכן יימחק כל סימן מזהה של המשרד המופיע על הטובין.

3. מסירה

- 3.1. שחרור המלאי יתבצע רק לאחר אישור החשבות במשרד כי התקבלה תמורה מלאה בנוגע לאותם פריטים.
- 3.2. המסירה תתבצע באחד ממחסני המשרד על פי הגדרת המשרד.
- 3.3. משיכת הפריטים תיעשה בתיאום מראש 72 שעות לפחות לפני מועד המסירה ולא יאוחר מ 30 ימים קלנדריים מהודעת הזכייה.
- 3.4. תיאום המסירה יעשה ישירות ע"י הרוכש מול נציג המחסן בו מאוחסנים הפריטים.
- 3.5. **פיגור במשיכת הסחורה מעבר לאמור בסעיף 3.3 יגרור חיוב ב-6 ₪ למשטח ביום עבור אחסנה.**
- 3.6. נציג המשרד יחתים את נציגו של הרוכש המקבל את הטובין ויציינו את פרטיו האישיים על שובר אשר יצורף לתעודת המכירה בנוסח נספח ב'1 – תעודת מכירה. השובר ותעודת המכירה יהוו אסמכתה לעדכון רישומי המלאי.
- 3.7. במועד המסירה ייתכן מצב בו הכמות בפועל תהיה שונה מהכמות כפי שהייתה ברישומי המשרד באופן בו המשרד לא יוכל לספק לרוכש הזוכה את מלוא הכמות או כמות כלשהי כפי שפורטה בהודעת הזכייה. במצב זה המשרד יחזיר לספק את מלוא הסכום ששולם על ידו עבור הכמות שלא סופקה לו וזאת בתוך 14 ימי עבודה ממועד מסירת הטובין.

3.8. במידה והחזר התשלום בוצע במועד מאוחר מהמועד האמור לעיל יתווסף לסכום החזר ריבית בשיעור אותה מפרסם מעת לעת החשב הכללי וזאת מחלוף 14 יום ממועדה המסירה ועד למועד התשלום בפועל.

3.9. במקרה של פיגור במשיכת הציוד מעבר ל-30 ימים הקלנדריים מהודעת הזכייה, גם אם הזוכה העביר תשלום עבור האחסנה, המשרד רשאי שלא לנפק את הסחורה והיא תחזור לבעלות המשרד. הזוכה לא יקבל החזר עבור תשלום על הסחורה ולא יקבל פיצוי כל שהוא.

4. שינוע

- 4.1. באחריות הרוכש לדאוג להובלה מתאימה.
- 4.2. באחריות הרוכש לשנע את הפריטים בהם זכה לחצריו במועדים עליהם סוכם מול המשרד.
- 4.3. מועדי משיכת הפריטים יעשו בתיאום עם המשרד או עם ספק המשרד המאחסן את הפריטים.

5. הצהרה

5.1. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים בפרק מפרט הדרישות הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.

תאריך	שם	חתימה
-------	----	-------

כוונה לערוך רשימת מציעים 9/2022 למכירת עודפי ציוד מיגון אישי השייך
למשרד הבריאות

חוברת הצעה

שם מלא של הגוף המציע
(כפי שהוא מופיע ברשם רשמי)

חתימה וחותמת המציע

טופס הגשת הצעה

לכבוד
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה
משרד הבריאות

הנדון : הצעה לכוונה לערוך רשימת מציעים 9/2022 למכירת עודפי ציוד מיגון אישי השייך למשרד הבריאות

1. אני החתום מטה מציע בזה את הצעתי לביצוע הרכש שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. העדר ניגוד עניינים: המציע יפרט את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים בין המשרד לרוכש בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____
- ד. _____
- ה. _____
- ו. _____

4. אני מצהיר בזאת כי אין לי או לבן משפחתי או לתאגידים הקשורים עמי כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותי למשרד בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המשרד.
5. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה:

סעיפים הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במכרז סעיף 17.1.4. בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המשרד אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

6. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל מסמכי המכרז, לרבות התשובות לשאלות ההבהרה מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה, באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בחוזה, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בחוזה.

7. פרטים על המציע (ככל שמדובר במציע שאינו תאגיד, חלק מהפרטים אינם רלוונטיים):

- 7.1 שם המציע: _____
- 7.2 המס' המזהה (ח.פ., עמותה, ת.ז.): _____
- 7.3 סוג התארגנות (חברה, שותפות): _____
- 7.4 תאריך התארגנות: _____
- 7.5 שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות): _____
- 7.6 שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם: _____
- 7.7 שם המנהל הכללי: _____
- 7.8 מען המציע (כולל מיקוד): _____
- 7.9 שם איש הקשר למכרז זה: _____
- 7.10 טלפונים: _____
- 7.11 פקסימיליה: _____
- 7.12 מס' טלפון נייד: _____
- 7.13 אי-מייל: _____

8. הוכחת העמידה בדרישות הסף והוכחת עמידה בדרישות הנוספות:

סעיף במכרז	הנושא – הוכחות על עמידה בתנאי סף	ההוכחה
5.1.1	המציע רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו	תעודת עוסק מורשה ו/או תעודת התאגדות מאושרים ע"י עו"ד
5.1.2	המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), כשהם תקפים.	יש לצרף אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
הוכחות עמידה בדרישות נוספות		
7.1	על מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר 15), התשס"ג-2002 (להלן "התיקון לחוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה כהגדרת התיקון לחוק כפי נוסחו מעת לעת. אם לאחר שקלול התוצאות יקבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר אותה הצעה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה	נספח א' 3 תצהיר המחזיקה בשליטה על עסק בשליטת אישה
7.1 7.2	המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז חתומות ע"י המציע.	נספח א'2 התחייבות בדבר אי תיאום הצעות במכרז
7.3 7.2	המציע יצרף להצעתו הצהרה לעניין סודיות והיעדר ניגוד עניינים חתומות ע"י המציע.	נספח א'3 התחייבות לשמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים

9. הצהרת המציע להגשת הצעתו:

- 9.1 הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים האמורים לעיל, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- 9.2 הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז.
- 9.3 כמו כן, בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות אם כי בלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי הנדרשים. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6 (א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.
- 9.4 אני החתום מטה מציע בזה את הצעתי לרכש שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
- 9.5 הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
- 9.6 זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת המציע	שם מלא של החותם בשם המציע	תאריך

אישר עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני הנציג _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא ומ.ר של עו"ד	תאריך

נספח א'1 תצהיר מחזיקה בשליטה על עסק בשליטת אישה

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____
מצהירה בזאת כי העסק מציע ההצעה _____ נמצא בשליטתי
בהתאם לסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992.

תאריך _____ שם מלא של החותם בשם המציע _____
חתימה וחותמת המציע _____

אישר עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני הנציג
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי,
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא
ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ שם מלא ומ.ר של עו"ד _____
חתימה וחותמת _____

אישור רו"ח בדבר עסק בשליטת אישה

אני רו"ח _____ מאשר בזאת כי העסק _____ (להלן:
המציע) הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992
המחזיקה בשליטה במציע _____ הינה:

שם מלא _____ מספר זהות _____

ולראיה באתי על החתום:

תאריך _____ שם רו"ח _____
חתימה וחותמת רו"ח _____

נספח א'2 התחייבות בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד) מתחייב בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. המחירים ו/או הכמויות אשר יופיעו במסגרת כל פניה כהגדרתה במכרז זה יוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים והכמויות אשר יופיעו במסגרת כל הצעה שאגיש לא יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות בהליך זה גם אם לא הגיש הצעתו לאותה פניה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות בפניה במסגרת הליך זה.
5. לא אהיה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות בפניות במסגרת הליך זה.
6. לא אהיה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי במסגרת כל פניה.
7. לא אהיה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה במסגרת כל פניה של התאגיד תוגש בתום לב ולא תעשה בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר בהליך זה או בפניות מכוחו.

יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף
44א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

_____	_____	_____	_____	_____
חתימת המצהיר	שם המצהיר	חותמת התאגיד	שם התאגיד	תאריך

אישר עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני הנציג
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי,
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא
ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא ומ.ר של עו"ד	תאריך

נספח א'3 התחייבות לשמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

לכבוד

אני _____, ת.ז. _____, אשר תפקידי אצל _____ [למלא שם הרוכש] (להלן - "הרוכש") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז _____ מספר _____ (להלן - "המכרז").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב, הקשור באספקת / רכישת הטובין והשירותים - בין בכתב ובין בעל פה, ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת / רכישת הטובין והשירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי, לבין התחייבויות הרוכש על פי ההסכם זה.

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקידי או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.

6. אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

נספח א'4 – דוגמא לפנייה

הבהרה:

- **נספח זה הוא דוגמה מקוצרת לפנייה. מובהר כי מדובר בדוגמה לצורך המחשה בלבד. המזמין אינו מחויב לפורמט שבדוגמה זו, או לכל תנאי, דרישה, זכות, מידע או פירוט הנכללים בו.**
- **כל פניה אשר יערוך המשרד מכוח מכרז זה רשאי המשרד, להוסיף או לגרוע מנוסח הפניה, על פי שיקול דעתו, כל עוד התוספת או הגריעה אינם עומדים בסתירה להוראות המכרז על נספחיו.**

1. רקע:

- 1.1. בהתאם לכוונה לערוך רשימת מציעים 9/2022 למכירת עודפי ציוד מיגון אישי השייך למשרד הבריאות (להלן: "המכרז", "המשרד", לפי ההקשר), והכללתך במאגר הספקים, הרינו מתכבדים לפנות אליך בבקשה לקבלת הצעה במסגרת פנייה זו.
 - 1.2. מובהר בזאת להלן כי:
 - 1.2.1. כל התחייבויותיו והצהרותיו של הרוכש הפוטנציאלי, כפי שניתנו במעמד הגשת ההצעה במענה למכרז, יעמדו בתוקפן במסגרת המענה לפנייה זו וימשיכו לחול עם בחירתו של הרוכש שייבחר במסגרת שלב זה, אם המשרד יחליט לבחור בו.
 - 1.2.2. כל סעיפי ותנאי המכרז הרלוונטיים לשלב הפנייה יחולו בשינויים המחויבים גם בשלב זה.
 - 1.2.3. כל רוכש שהוכיח לעניות דעתה של וועדת המכרזים וקיבל אישור לכך בכתב רשאי להגיש הצעתו במסגרת פנייה לכשתפורסם.
 - 1.2.4. כל הפריטים, הכמויות והמחירים אותן ברצוני לרכוש מצורפים לקובץ האקסל.
 - 1.2.5. **יובהר כי יש למלא בטופס הצעת המחיר, כמות ליחידות ומחיר ליחידה בודדת כדוגמת נשמית אחת, חלוק אחד וכדומה.**
 - 1.2.6. **תוקף כל הצעה בפניה 30 יום.**
 - 1.2.7. להלן דוגמא לקובץ האקסל כפי שיתפרסם על ידי המשרד אחת לתקופה כפי שיגדיר המשרד. יובהר כי המשרד רשאי לסטות מנוסח דוגמא זו. הדוגמא מובאת לצורך הנוחות בלבד.

נספח א'4 – דוגמא לפניה

פניה שבועית מס' _____ במסגרת מכרז 130/2021 למכירת עודפי ציוד מיגון אישי השייך למשרד הבריאות

תאריך פרסום הפניה: _____
 תאריך סגירת הפניה: _____ בשעה 12:00

סוג פריט	מידה	מק"ט	ספק	כמות למכירה	מכירה בכפולות	כמות	מחיר ליחידה לא כולל מע"מ	מחיר ליחידה כולל מע"מ	סה"כ מחיר לכל הכמות הנרכשת
נשמית N95	One Size	6107603	3M	40,120	10,000		-	-	-
נשמית N95	One Size	6107603	ספקים שונים	2,189,048	10,000		-	-	-
נשמית N95	Small	6107603	אבירים פ. תעשיות בע"מ	1,543,430	9,000		-	-	-
נשמית N95	Medium	6113222	אבירים פ. תעשיות בע"מ	2,566,080	9,000		-	-	-
נשמית N95	Large	6113341	אבירים פ. תעשיות בע"מ	1,259,675	9,000		-	-	-
משקף מגן - VISOR	One Size	6112374	ספקים שונים	1,111,556	3,000		-	-	-
מסיכה כיורגית	One Size	6100381	ספקים שונים	56,251,650	40,000		-	-	-
מסיכה כיורגית	One Size	6100381	שיאון ביטקסט מדיקל בע"מ	29,556,150	40,000		-	-	-
חלק דוחה מים	Medium	6113197	האמה בע"מ	7,230	3,600		-	-	-
חלק דוחה מים	Large	6113198	האמה בע"מ	56,869	3,600		-	-	-
חלק דוחה מים	X-Large	6113199	האמה בע"מ	18,885	3,600		-	-	-
חלק דוחה מים	2X-Large	6113200	האמה בע"מ	44,784	3,600		-	-	-
חלק מבקרים	X-Large	6113192	ספקים שונים	2,209,686	1,200		-	-	-
חלק חסין מים	Medium	6113163	האמה בע"מ	1,760	1,760		-	-	-
חלק חסין מים	Large	6113164	האמה בע"מ	4,320	1,760		-	-	-
חלק חסין מים	X-Large	6113165	האמה בע"מ	37,835	1,760		-	-	-
חלק חסין מים	Small	6113162	מדים זיווה	150,000	1,400		-	-	-
חלק חסין מים	Medium	6113163	מדים זיווה	150,000	1,400		-	-	-
חלק חסין מים	Large	6113164	מדים זיווה	150,000	1,400		-	-	-
חלק חסין מים	X-Large	6113165	מדים זיווה	100,000	1,400		-	-	-
חלק דוחה מים	Medium	6113197	אימפרטק תעשיות בע"מ	150,000	1,200		-	-	-
חלק דוחה מים	X-Large	6113199	אימפרטק תעשיות בע"מ	400,000	1,200		-	-	-
חלק דוחה מים	X-Large	6113199	ספקים שונים	164,174	1,200		-	-	-
סרבול	Medium	6113204	ספקים שונים	1,067,920	800		-	-	-

שם המציע שם מורשה החתימה מטעם החתימה תאריך

נספח ב' חוזה ההתקשרות

ה ס כ ם

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ב י ן

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות, המוסמכים לחתום בשמה ע"פ ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המשרד").

מצד אחד

ו ב י ן

המציע _____ מספר מזהה (ח.פ./ ת.ז.) _____
אשר כתובתו _____
על ידי המורשים לחתום מטעמו:
שם: _____ ת.ז.: _____
שם: _____ ת.ז.: _____

(להלן: "הרוכש").

מצד שני

הואיל: והמשרד פרסם כוונה לערוך רשימת מציעים 9/2022 למכירת עודפי ציוד מיגון אישי השייך למשרד הבריאות (להלן: "המכרז").

והואיל: הרוכש הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים, הדרושים לביצוע הרכש, כמפורט במסמכי מכרז זה.

מסמכי המכרז רצ"ב להסכם זה, מסומנים כנספח 3 ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה. והואיל: והרוכש הגיש הצעתו וזכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד מיום _____ והתחייב לפעול ולרכוש את הפריטים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו ובהן הצהיר הרוכש כי מוכן לרכוש את הפריטים האמורים לעיל ע"פ דרישות המכרז.

הצעת הרוכש רצ"ב להסכם זה, לרבות הצעת המחיר, מסומנת כנספח 4 ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והמשרד מעוניין למכור פריטים כמפורט במסמכי המכרז.

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד-מעביד בין המשרד לבין הרוכש, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד-מעביד;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם וכן מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.
- 1.2. כל האמור בלשון יחיד משמעו גם בלשון רבים, כל האמור בלשון זכר משמעו גם בלשון נקבה, הכל בהתאם לעניין וכמשתמע מן ההקשר בהסכם זה.
- 1.3. הנספחים להסכם זה:
 - 1.3.1. נספח 1 – ערבות.
 - 1.3.2. נספח 2 – כוונה לערוך רשימת מציעים 9/2022 למכירת עודפי ציוד מיגון אישי השייך למשרד הבריאות כולל תשובות לשאלות ומסמכי הבהרה שהוחלפו בין הצדדים.
 - 1.3.3. נספח 3 – בקשת המציע להיכלל במאגר מיום _____ או חלקים ממנה כפי שהתקבלו ואושרו על ידי המשרד.

2. סתירה בין מסמכים:

- 2.1. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים תועדף הפרשנות המיישבת את הסתירה. ככל שלא ניתן ליישב את הסתירה ייקבע הנוסח המחייב על פי סדר המסמכים הבא:
 - 2.1.1. מפרט השירותים;
 - 2.1.2. פרק המכרז;
 - 2.1.3. הסכם ההתקשרות;

3. היתרים רישיונות ואישורים

- 3.1. הרוכש מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הרוכש מתחייב להציג למשרד בכל עת שיידרש ע"י המשרד.
- 3.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות הרוכש המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הרוכש.
- 3.3. הרוכש מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לרכוש את הפריטים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 3.4. הרוכש מתחייב לרכוש את הפריטים בהתאם להוראות כל דין בחל בקשר לביצוע הרכש נשוא הסכם זה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.

4. הטובין

- 4.1. הטובין במסגרת הסכם זה (להלן: "הטובין"), כוללים מכירת פריטי ציוד מיגון אישי על ידי משרד הבריאות לרבות ביצוע כל המטלות המנויות במסמכי המכרז בכלל ובפרק 2 – מפרט דרישות בפרט.

- 4.2. הרוכש מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את רכש הטובין; וכי ביצוע הרכש על ידו מהמשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 4.3. מובהר ומוסכם כי כל הפריטים ימכרו במצבם AS-IS.
- 4.4. הרוכש מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדים שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם רכישת הפריטים.
- 4.5. הרוכש מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו ע"פ הסכם זה.

סעיף זה הוא תנאי יסודי בהסכם.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. תקופת תוקף המאגר הוא לשנה (1). למזמין קיימת הזכות להאריך את תקופת תוקף המאגר בתקופות נוספות, ובסה"כ תקופת תוקף המאגר לא תארך יותר מחמש (5) שנים כולל תקופת התוקף הראשונה.
- 5.2. הארכת ההתקשרות, באם תהיה, תהיה רק בהודעה בכתב של המזמין ובכפוף לאישור וועדת המכרזים של המשרד.
- 5.3. במידה ויימכרו כל הפריטים המיועדים למכירה המצויים ברשות המשרד יסתיים המכרז ותוקף רשימת הספקים באופן אוטומטי.
- 5.4. המשרד מעוניין לפרסם פניה אחת לשבוע או אחת לארבעה עשר יום. יובהר כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לפרסם פניות בתדירות גבוהה יותר, או שלא לפרסם פניה אחת או יותר ואף לסיים את המכרז בכל רגע נתון ללא כל הודעה מראש.

סעיף זה הוא תנאי יסודי בהסכם.

6. העדר בלעדיות

- 6.1. לרוכש לא תהיה בלעדיות, ברכישת הפריטים מהמשרד והמשרד יוכל למכור את הפריטים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, לכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המשרד שלא למכור לזוכה או לכל גורם אחר כלשהו טובין או לבטל חלק מן רכש הטובין נשוא חוזה זה, לרבות שינוי בכמויות, ולבצע מכר טובין אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.

7. נציגים

- 7.1. נציג המשרד – לצורך ביצוע חוזה זה נציג המשרד הוא חשב המשרד ו/או מי שיוסמך על ידו בכתב (להלן: "נציג המשרד"). המשרד רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לרוכש.
- 7.2. נציג המחלקה / האגף – אשר יהיה אמון על הקשר עם הרוכש ינחה אותו, יבקר ויבצע הזמנות עבודה והכל כמפורט במסמכי המכרז.

8. אחריות

- 8.1. הרוכש מתחייב לרכוש את הטובין המפורטים בהסכם, במכרז ובהתאם לדרישות המשרד, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 8.2. הרוכש מתחייב לרכוש את כל הטובין בעצמו ולא להסב את מחויבותיו בהתאם להסכם זה לאחר. רכש הטובין יבוצע על ידי הרוכש הזוכה בעצמו ובאחריותו המקצועית.
- 8.3. הרוכש מצהיר בזאת כי הוא מקבל את כלל נהלי משרד הבריאות כמחייבים וכמנחים בביצוע רכש הטובין נשוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על הרוכש חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.
- 8.4. נציג המחלקה הינו אחראי מטעם המשרד להעביר לרוכש הוראות והנחיות בכתב לביצוע רכש הטובין או פעילויות מיוחדות, הרוכש מצידו אחראי על יישום וביצוע כלל ההוראות וההנחיות שינתנו ע"י נציג המחלקה ו/או מי מטעמו.
- 8.5. הרוכש הזוכה מצהיר בזאת כי ברורים לו טיב הטובין, היקפם ודרכי ביצועם, באופן הנדרש ע"י המשרד וכי קיבל את הסברים ככל שביקש בנוגע אליהם.
- 8.6. הרוכש מצהיר כי הוא בדק ומצא את כל המוצרים כתקינים לשביעות רצונו המלאה וכי כל המוצרים יימסרו לו AS IS. לרוכש לא תהיה כל טענה בעניין.

סעיף זה הוא תנאי יסודי בהסכם.

9. נזיקין

- 9.1. הרוכש הזוכה יהיה אחראי על פי כל דין לכל נזק ולכל אדם, שייגרמו לטובין מרגע העברת הבעלות כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, של מי מאנשיו ו/או מי משלוחיו בכל הקשור להוראות חוזה זה, או של כל צד שלישי אחר, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.
- 9.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לרוכש הזוכה או מי מטעמו או לעובדיו או של העובדים מטעמו או של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הרוכש הזוכה בלבד.
- 9.3. בכל מקרה שהזוכה יגרום במהלך תקופת הסכם זה, בצורה ישירה או עקיפה לנזקים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למשרד ו/או הבאים מכוחו, כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו ו/או כתוצאה מרשלנות, הזנחה, ו/או ביצוע העבודות בצורה בלתי מקצועית. אזי מתחייב הזוכה לפצות את המשרד בגין הנזקים ו/או ההוצאות שייגרמו לו.
- 9.4. הזוכה מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הזוכה כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.
- 9.5. הזוכה מתחייב לתקן, להשלים ולתקן כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל, במועד הקרוב ביותר לאחר קרותם, אך אין בכך לגרוע מזכות המשרד לתקן את הנזק לאחר שהזוכה לא עשה כן בהקדם ולחייבו בתשלום הוצאותיו.

9.6. בכפוף לאמור בסעיף זה לעיל, במידה ושילם המשרד סכומים כלשהם בגין תביעות או מאורעות הנזכרים בסעיף זה, בהתאם להסכם זה, יהא המשרד זכאי לפיצוי מלא מאת הרוכש הזוכה בגין כל סכום ששילם בתוספת הוצאותיו המשפטיות ושכר טרחת עו"ד והרוכש הזוכה ישלם לו סכומים אלה מיד לאחר שהמשרד יגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור ובלבד שההוצאות תהיינה סבירות.

סעיף זה הוא תנאי יסודי בהסכם.

10. בקרה ופיקוח

- 10.1. מבלי לגרוע מכל התחייבויותיו ו/או תפקידיו של הזוכה ע"פ הסכם זה מובהר כי לנציג המחלקה ו/או מי מטעמו סמכויות פיקוח על ביצוע השירות של הזוכה עבור המשרד.
- 10.2. הזוכה מתחייב לאפשר לנציג המשרד ו/או מי ממטעמו, לנציג המחלקה ו/או מי מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל הפעולות במסגרת מכרז זה.
- 10.3. הזוכה מתחייב להישמע להוראות נציג המחלקה או מי מטעמו.
- 10.4. נציג המשרד ו/או נציג המחלקה ו/או מי מטעמו יבצעו ביקורות מעת לעת על פעולות הרוכש הזוכה. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד ו/או מי מטעמו לפקח, להדריך או להורות לרוכש, הינם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.
- 10.5. חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הזוכה בכל הקשור בביצוע פעולות במסגרת מכרז זה, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה, לרבות דרישה לנתוני רואה חשבון, והזוכה מצידו מחויב לספקם.
- 10.6. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הרוכש הזוכה, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים.
- 10.7. הרוכש הזוכה מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספיים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הזוכה מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- 10.8. הזוכה מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 10.9. הרוכש במכרז מתחייב לפי דרישה למסור למשרד את שמם של הגורמים הרוכשים מהזוכה ואת המדינות שאליהם הפריטים נשלחו.
- 10.10. קבע נציג המחלקה או מי מטעמו כי השירותים אינם מבוצעים בהתאם להסכם זה ונתן נימוקים בכתב לקביעתו, תהא קביעתו סופית ועל הזוכה לתקן את הטעון תיקון מיד, לשביעות רצונו של אחראי האגף.
- 10.11. כל האמור בסעיף זה – ביצוע ביקורת ע"י המשרד, אין בה בכדי להפחית כהוא זה מאחריות הרוכש הזוכה ע"פ דין בכלל וע"פ מחויבותיו בהסכם זה בפרט.

11. מחויבות הרוכש הזוכה

- 11.1. היה ולא מילא הרוכש הזוכה את מחויבותיו כולן או חלקן, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:
- 11.1.1. לבצע במקום הרוכש הזוכה את המכר בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך לפי הסכם זה.
- 11.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב לאחר מתן הזדמנות וזמן סביר לרוכש לתקן את הדורש תיקון.
- סעיף זה הוא תנאי יסודי בהסכם.**

12. תמורה

- 12.1. בתמורה למכירת הפריטים על ידי המשרד, ישלם הרוכש למשרד בהתאם לתנאי המכרז ועל פי המצוין בטופס הצעת המחיר שהגיש הרוכש.
- 12.2. קבלת הסחורה ומשיכתה ממחסני המשרד או ממחסני ספקי המשרד על ידי הרוכש תבצע רק לאחר אישור חשב המשרד כי מלוא התמורה הכספית התקבלה.
- 12.3. פרטי חשבון ואופן תשלום:

שם החשבון	משרד הבריאות-גזברות אזורית ת"א
מספר בנק	09
מספר סניף	001
מספר חשבון	73079
קוד IBAN	IL600090010000000073079
קוד SWIFT	IPOAILJ

- 12.4. אישור העברה יש לשלוח למייל שכתובתו: cov19ppld@moh.gov.il
- 12.5. המשרד לא יהיה חייב לשאת ולא יישא בכל תשלום על פי חוזה זה או הנובע ממנו אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש בחוזה זה או על פי האמור בכל דין, למעט עשיית עושר ולא במשפט, תש"יט - 1979.

סעיף זה הוא תנאי יסודי בהסכם.

13. הצמדה

- 13.1. בהתקשרות זו לא תחול הצמדה.

14. מועדי תשלום

14.1 עד 5 ימי עסקים מיום מסירת הודעת המשרד על זכייתו.

סעיף זה הוא תנאי יסודי בהסכם.

15. ערבות

15.1 הספק יעביר ערבות בנקאית בלתי מותנית, ברת חילוט, לא צמודה, בגובה 10,000 ש"ח, בנוסח נספח א'6 המצורף. הערבויות האמורות לעיל תהינה ערבויות בנקאיות או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א-1981 ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים.

15.2 ערבות זו תעמוד בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות ועד 60 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות, לשם הבטחת ביצוע המלא של כל התחייבויותיו של הזוכה לביצוע הרכש על פי חוזה זה.

15.3 במידה והחוזה יוארך בהתאם לתנאי חוזה זה, ימציא הרוכש, לפחות 30 יום מראש, ערבות חדשה באותם תנאים ויחולו עליה הוראות סעיף זה.

15.4 המשרד רשאי לחלט את סכום הערבות, כולו או מקצתו, על-פי שיקול דעתו, לרבות במקרה בו הרוכש לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו שעל-פי חוזה זה או על-פי דין. וכן תשלום פיצוי או שיפוי בגין נזק שייגרם למשרד על ידי מעשה או מחדל של הרוכש או מי מטעמו וכן במקרה של פיגור במשיכת הסחורה.

15.5 אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של הרוכש לפי חוזה זה.

15.6 חילט המשרד את הערבות, כולה או חלקה, בהתקיים הנסיבות המפורטות לעיל, מתחייב הרוכש להמציא למשרד ערבות חדשה, כמפורט בסעיף 12.2 לעיל, שתעמוד בתוקף עד תום תקופת ההתקשרות, הכל כמפורט לעיל.

סעיף זה הוא תנאי יסודי בהסכם.

16. אי קיום יחסי עובד-מעביד

16.1 מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים בין המשרד לבין הרוכש הזוכה יהיו יחסים של מוכר ורוכש. לא ישררו יחסי עובד-מעביד בין המשרד לבין הזוכה, עובדיו או מי מטעמו. אין לראות בכל זכות הנמנית ע"פ הסכם זה, למשרד לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהינה לרוכש ולכל המועסקים על ידו, כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק ע"י הממשלה או ע"י המשרד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנות על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה מכל סיבות שהן.

16.2 למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף שיפוטי, כי ביחסיו עם המשרד, הרוכש או עובדיו הינם עובדים של המשרד, יחולו ההוראות כדלקמן:

- 16.2.1. הרוכש מתחייב לשפות את המשרד בכל סכום שיאלץ לשלמו לפי פסק-דין של ערכאה מוסמכת, הנובע מתביעות עובד הרוכש הזוכה או מי מטעמו, או הטוען כי הוא עובדו, נגד המשרד.
- 16.2.2. הרוכש הזוכה יהיה זכאי להפרש בין התמורה שקיבל ובין התשלומים החלים עליו ושהוטלו על המשרד וככל שלא שיפה את המדינה כנדרש בסעיף 16.2.1 וזאת לרבות על דרך של התחשבנות רטרואקטיבית ככל שהיא מתחייבת מנסיבות העניין.
- 16.3. המשרד, על פי החלטתו הבלעדית ובלא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז / לחלט מכל סכום, אם וככל שיגיע, את סכומי החזר ו/או השיפוי המגיעים לו.

סעיף זה הוא תנאי יסודי בהסכם.

17. מניעת ניגוד עניינים

- 17.1. הרוכש הזוכה אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ לחוזה זה, ובלבד שלא יהא בכך בכדי לפגוע במתן השירות למשרד לפי חוזה זה, ושלא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי חוזה זה.
- 17.2. הרוכש לא יימצא בניגוד עניינים ו/או לא יימצא בחשש לניגוד עניינים מטעם אחר במסגרת רכישת הטובין נשוא מכרז זה. למען הסר ספק, על הרוכש לדווח בכל מקרה על חשש לניגוד עניינים במסגרת רכישת הטובין נשוא המכרז. ההחלטה הסופית בשאלה האם קיים ניגוד עניינים מסורה בידי המשרד בלבד.
- 17.3. הרוכש מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא יפעל בכל דרך שיש בה בכדי להוות כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו ע"פ הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגע לתחומים שבהם עוסקים הטובין, זולת במסגרת מתן הטובין ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 17.4. הרוכש מתחייב להביא לידיעת המשרד כל התקשרות או פעולה שקיים חשש שתעלה בקנה אחד עם ניגוד עניינים לרכש הטובין מהמשרד לפי חוזה זה מיד עם היוודע על האפשרות לכך.
- 17.5. הרוכש מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור לרכש הטובין נשוא חוזה זה.
- 17.6. הרוכש מתחייב לפנות לאחראי המנהל או מי מטעמו בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה ולפעול בהתאם להחלטתו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

18. שמירת סודיות

- 18.1. הרוכש מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו אליו בקשר עם ביצוע רכש הטובין במסגרת מכרז זה או אגב ביצועו. עבירה על סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977 לפי סעיף 118 לחוק. הרוכש יחתום על הצהרת סודיות כפי שתידרש ע"י המשרד.
- 18.2. הרוכש מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה או מי מטעמו.
- 18.3. המשרד רשאי להורות לרוכש בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והרוכש מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון.
- 18.4. **אי פרסום מידע**: הרוכש הזוכה מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המשרד לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו. הרוכש מתחייב להחזיר למשרד בתום השימוש, כל מידע סודי שהגיע לידי, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המשרד וכן לא להשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת רכש הטובין על פי הסכם זה. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 18.5. **שמירת סוד**: הזוכה מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה. תשומת לב הזוכה מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות מציע, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, התשי"ח-1958.

סעיף זה הוא תנאי יסודי בהסכם.

19. העדר זכות ייצוג

- 19.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הרוכש איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, ואף לא לציין על גבי הטובין הנרכשים כי מדובר במוצרים שנרכשו מהמשרד וזאת בהתחשב במהות הטובין שהוא הסכם זה.
- 19.2. הרוכש מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן ויישא באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.

20. ביטוח

- 20.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית רפואית, ביטוח אחריות מקצועית (כללי), ביטוח חבות מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו.

- 20.2. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו כאמור המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.
- 20.3. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- 20.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

21. הרחבה וצמצום היקף ההתקשרות

- 21.1. היקף הטובין כמפורט במסמכי המכרז, מעודכנים למועד כתיבתו.
- 21.2. המשרד רשאי לשנות את הדרישות על פי צרכיו, להגדיל או להקטין את היקף, כמות וסוג הטובין הנדרשים והזוכה במכרז מתחייב לעמוד בדרישות אלו. כל שינוי בכמויות הטובין הנדרשים מחייב אישור של מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה או מי מטעמו. התשלום יעשה לפי הטובין שסופקו בפועל.
- 21.3. בכל מקרה, התמורה למשרד בגין הרחבה ברכש הטובין המסופקים לו, תהא זהה לתעריף הקבוע והמוגדר בהצעת המחיר של הרוכש (נספח 4).

22. אמת שירות ופיצויים מוסכמים

22.1. המציע יהיה חייב בפיצויים מוסכמים כמפורט להלן:

ההפרה	פיצוי מוסכם
איחור במועד איסוף הפריטים ממחסני המשרד או ספק מטעם המשרד כאמור בסעיף 3.4	6 שקלים למשטח ליום. כמו כן יחולו כל ההוצאות הכרוכות בפינוי הטובין מרשות המשרד על הרוכש. בנוסף יחול על הרוכש כל נזק שייגרם עקב טיפול בהוצאת הטובין מרשות המשרד
איחור בתשלום	על כל יום איחור יפצה הרוכש את המזמין בפיצוי מוסכם ע"ס 2,500 ₪. יובהר כי לאחר 7 ימי איחור רשאי המשרד להעביר את ההקצאה לגורם אחר על פי שיקול דעתו וצרכיו.

- 22.2. היה ולא מילא הזוכה את התחייבויותיו כולן או חלקן לשביעות רצונו של המשרד, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 22.3. מובהר כי חל איסור חמור על הרוכש להשית על עובדיו כל קנס שיוטל עליו בין באופן מלא או חלקי ובין באופן ישיר או עקיף. השתת הקנס כאמור תחשב כהפרה יסודית של ההתקשרות בין הרוכש לבין המשרד ותהווה עילה לביטול ההתקשרות.
- 22.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הזוכה מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הרוכש, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.

22.5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד לכל סעד על-פי כל דין או הסכם.

23. המחאת זכויות

23.1. הזוכה לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המזמין לכך.

24. שינוי בתנאי ההסכם

24.1. כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת המזמין מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

25. משלוח הודעות

25.1. כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום, ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו לייעודן תוך 72 שעות מעת המשלוח כראות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לייעודן.

25.2. הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לייעודה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה.

25.3. כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם:

25.4. המזמין – ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל: משרד הבריאות, רחוב ירמיהו 39, ירושלים.

25.5. הזוכה: _____.

25.6. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הזוכה להודיע על כך בכתב ללא דיחוי למנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה.

26. סמכות השיפוט

26.1. הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

26.2. חתימת הזוכה על הסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

27. שונות

27.1. הסכם זה ממצה את כל המוסכם בין הצדדים ועם חתימתו לא תהיה עוד כל נפקות לכל משא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות ו/או הסכמה, זיכרון דברים, טיוטת הסכם וכיו"ב, אשר היו, אם היו, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין במשתמע, בין הצדדים עובר לחתימת הסכם זה.

27.2. הרוכש מצהיר כי נכון למועד ההתקשרות בהסכם זה, אין הוא יודע על מניעה חוקית כלשהי שיש בה כדי להפריע לביצוע השירותים על פי הסכם זה וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד אינטרסים ביחס להתחייבויותיו על פי הסכם זה. כמו כן, מתחייב הרוכש שלא להתקשר בתקופת הסכם זה בעניינים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד אינטרסים כנ"ל, יבקש הרוכש את הסכמת המשרד, מראש ובכתב להתקשרות.

27.3. הרוכש מתחייב לפעול בהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת בקשר לשירותים ו/או ביצוע ההסכם וכל הנובע והכרוך בהם..

הרוכש

המשרד

תאריך

נספח ב'1 – תעודת מכירה

תעודת מכירה שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ חודש _____, שנת 2021

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות ו/או סמנכ"ל למינהל במשרד הבריאות יחד עם חשב משרד הבריאות או סגנו המוסמכים לחתום בשמה עפ"י הרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים.

(להלן: "המשרד")

מצד אחד

לבין

(להלן: "הרוכש")

מצד שני

מובהר על ידי המשרד כדלקמן:

1. הרוכש מתחייב לרכוש מהמשרד את הטובין כמו שהם במצב בו הם נמצאים ואין המשרד ערב ו/או אחראי בקשר עם הטובין. לא ניתנת כל הבטחה ו/או מצג, במישרין ו/או בעקיפין, בקשר לטובין, לתיאור ו/או האיכות ו/או הבטיחות של הטובין או בקשר עם כל תכונה אחרת של הטובין.
2. המוצר נשמר עד כה בהתאם להתוויות היצרן במחסני משרד הבריאות ומשם יש לאסוף את הטובין.
3. המשרד אינו נושא כל אחריות, מכל סוג שהוא, לגבי הטובין והם נמכרים במצב, בטיב, במקוריות ובאיכות בהם הם נמצאים ואלו נמכרים As Is, כמו שהם, ללא כל אחריות.
4. פגמים בטובין, ככל שישנם, לא יהוו עילת תביעה (חוזית, נזיקית או אחרת) בידי המציע כלפי המשרד ולא יהוו עילה לביטול המכר.
5. המכירה הינה בלתי חוזרת; והשימוש בטובין הינו על אחריותו הבלעדית של הרוכש. הרוכש ישפה ויפצה את המשרד בגין כל נזק ו/או הוצאה, אם וככל שיגרמו למשרד, על ידי תביעה ו/או דרישה שניתן כנגד המשרד בגין השימוש של הרוכש או מי מטעמו בטובין.
6. הרוכש מצהיר כי העביר את התמורה כפי שהתבקשה בגין הטובין המוצעים בהתאם לאמור בתעודת המכירה לחשבון הבנק של המשרד. עותק מהעברת התמורה נשלח ואושר על ידי נציג אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה או מי מטעמו.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הרוכש

משרד הבריאות

שם + חתימת מורשה (2) מורשה החתימה (2)	שם + חתימת מורשה החתימה (1)	שם + חתימת מורשה החתימה (2)	שם + חתימת מורשה החתימה (1)
תפקיד (2)	תפקיד (1)	תפקיד (2)	תפקיד (1)
/ /		/ /	
תאריך		תאריך	
כתובת ספק השירותים		ירמיהו 39 ירושלים	
		כתובת המשרד הראשי	